

Vilniaus lopšelis-darželis „Rytas“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Jurgita Kudabienė

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2025-02-17 Nr. A290-7 /25(3.4.40EORG1)

(data)

Vilniaus

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai) Vilniaus lopšelis-darželis „Rytas“ (toliau – Mokykla) – atvira nuolatinei kaitai, pozityvioms idėjoms ir naujovėms, besimokanti ir besikeičianti įstaiga, vykdanči ikimokyklinį ugdymą, tęsia strateginio plano tikslų ir uždavinių įgyvendinimą apimdama metinį veiklos planą, efektyviai ir tikslingai naudoja savo turimus materialinius išteklius.

Įdiegti veiksmingas ugdymo (si) praktikas, gerinant vaiko raidos ir ugdymosi rezultatus.

Suburta ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo grupė, kuri atliko ikimokyklinio ugdymo programos rengimo gairių analizę, sudarė ir pradėjo įgyvendinti ikimokyklinio ugdymo programos turinio atnaujinimo planą.

100% mokytojų rengia ilgalaikius ir trumpalaikius veiklos planus. Planuodami ugdomosios veiklos planus, mokytojai atsižvelgia į ikimokyklinio ugdymo rekomendacijas „Žaismė ir atradimai“ ir priešmokyklinio ugdymo rekomendacijas „Patirčių erdvės“, integruodami rekomendacijose pateiktas veiklas į ugdymo(si) procesą.

Atliktame mokyklos vidaus įsivertinime dalyvavo 85% mokytojų.

Vaikai dalyvavo respublikiniuose projektuose, renginiuose: „Ikimokyklinukų žiemos olimpiada 2024“, „Žiemos paukštis“, „Sportinių kelių šokis“, „Europos mokyklų sporto diena 2024“, „Gražiausias rudens lapas“, „Pati gražiausia Kalėdų eglutė“, „Lietuvos mažųjų žaidynės 2024“, „Vėrinys mamai“, „Mane augina Lietuva“, „Kalėdinė kojine 2024“, „Nuostabiausi raštai ant tolerancijos kojinės“, „Sniego karalystė 2024“, „Sukurk savo fantastinį gyvūną“ ir kt.

Per metus 84 kartus 996 vaikai ėjo į žygius po Karoliniškių kraštovaizdžio draustinį. Šių veiklų metu ugdytiniai patiria teigiamas emocijas, pažinimo džiaugsmą.

Parengta ir patvirtinta mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų 2024-2026 atestacijos programa. Kvalifikaciją kelia 100% pedagogų. 2 mokytojai metodininkai buvo deleguoti atstovais į mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus), pretenduojančių įgyti mokytojo

metodininko kvalifikacinę kategoriją, vertintojų grupes.

Stiprinant bendradarbiavimą, skatinant lyderystę, plėtojant tradicijas, gerinti kokybišką vaikų ugdymą(si).

Tradicijos tęsiamos organizuojant kūrybinių darbų, nuotraukų parodas („Advento vainikas“, „Aš nupiešiu Vilnių“, „Velykinis margutis“, „Žemė – mūsų planeta“ ir kt.), projektus („Sėju, auginu, ragauju“; „Fantazijos šalyje 2024“), šventes („Žibintų vakaras“, „Žiema, bėk iš kiemo“, „Velykų sulaukus“, „Troškinio ragautuvės“, „Joninių šventė“), akcijas („Diena be popieriaus“, „Mylėkime žemę“, „Miškas be šiukšlių“, „Sportuojanti šeima“), teminius renginius („Aš saugus, kai žinau...“, „Vasaris - sveikatingumo mėnuo“, „Derlius 2024“). Mokytojai, bendradarbiaujant su tėvais, organizavo vaikų išvykos į tėvų darbovietes, edukacines erdves („Vėjų fėjų“ sodybą, „Pelėdų parką, „Elnių SPA“, „Valdovų rūmus“, Lietuvos geležinkelių muziejų, Lietuvos televiziją).

60 % ugdytinių tėvų dalyvauja apklausose el. dienyne „Mūsų darželis“, teikia pasiūlymus bendroms veikloms. Tęsiamas bendradarbiavimas su Vilniaus miesto, Lazdynų mikrorajono, respublikos ikimokyklinėmis įstaigomis. Atnaujintos bendradarbiavimo sutartys su socialiais partneriais, bei pasirašytos naujos bendradarbiavimo sutartys. Dalyvaujama respublikiniuose ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų projektuose. Tęstiniame projekte „Čiuožimas – mūsų laisvalaikis“ dalyvavo 506 vaikai ir 56 pedagogai.

Tobulinti ugdymą (si) ir veiklą stimuliuojančią aplinką bei mokyklos įvaizdį.

Kuriant naujus ir išnaudojant esamus stimuliuojančius ugdymo (si) kontekstus, plėtojamos visos ugdytinių kompetencijos, geresnės sąlygos pagrindinei veiklai – įvairiems žaidimams – plėtoti, įvaizdžiui gerinti. Įrengtos 2 edukacinės erdvės lauke: „Laivas“ ir „Tiltelis“, fiziniam aktyvumui skatinimui. Pedagogai 2 kartus per mėnesį ugdomąsias veiklas organizuoja: lauko laboratorijoje, lauko grupėje, Karoliniškių kraštovaizdžio draustinyje ir kt. 100% mokyklos darbuotojų naudoja el. dienyne „Mūsų darželis“ ugdymo procese. Edukacinės erdvės atnaujintos baldais ir inventoriumi, pritaikytos skirtingiems ugdytinių poreikiams. Vienoje grupėje atliktas pilnas remontas. Atnaujintos salės patalpos, įrengta sieninė spinta ugdymo(si) priemonėms sudėti. Įsigijome skaitmeninį pianiną vaikų meniniams gebėjimas lavinti. Iš papildomai skirtų Vilniaus m. savivaldybės lėšų įsigijome ir pajungėme darbui 8 indaploves - mokytojų padėjėjos gali daugiau teikti pagalbą mokytojams bei vaikams. Atnaujinome 3 grupių virtuvėles. Įrengti automatizuotos sistemos vartai, įdiegta įėjimo kontrolė.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Pagerinti ugdymo kokybę, siekiant pokyčių ugdymo ir ugdymosi strategijų srityse.	Atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa. Sudarytos sąlygos vaikų iniciatyvumui ir patirtiniam ugdymuisi. Padidės gerai ir labai gerai ugdymo kokybę vertinančių tėvų (globėjų, rūpintojų) dalis.	Sudaryta darbo grupė programos atnaujinimui iki 2024 m. vasario mėn. Ikimokyklinio ugdymo programos atnaujintas ugdymo turinys, planavimas, taikant veiksmingas ugdymo strategijas iki 2024 m. gegužės mėn. 70% 4-6 m. vaikai taikys STEAM ir 1 kartą per savaitę naudos IT priemones ugdymo proceso metu. Labai gerai ir gerai ugdymo kokybę vertinančių tėvų (globėjų, rūpintojų) dalis sudarys 82 % iki 2024 m. gruodžio 31 d.	2024 m. sausio 19 d. įsakymu V-25 sudaryta programos atnaujinimo grupė. Dėl programos atnaujinimo mokymų vėlavimo darbo grupė programos atnaujinimo nepradėjo. Programos atnaujinimo mokymuose dalyvavo 90% pedagogų. Po mokymų 2024 m. spalio 16 d. įsakymu V-81 sudaryta nauja programos atnaujinimo darbo grupė. Iki 2024 m. gruodžio 31 d. parašytos trys ikimokyklinio ugdymo programos dalys. Grupėse kartą per savaitę vyko STEAM ugdomosios veiklos tiek lauke, tiek grupėje. Jose dalyvavo 80 % 4-6 m. amžiaus vaikų. Veiklos įvairiose erdvėse pateiktos mokytojų ugdomosios veiklos ilgalaikiuose ir trumpalaikiuose planuose el. dienyne „Mūsų darželis“. 2024 m. lapkričio mėn. mokykloje vykusioje tėvų apklausoje-diskusijoje dalyvavo 90% tėvų. Labai gerai ir gerai ugdymo kokybę įvertino 84 % tėvų.
1.2. Užtikrinti saugią, tobulėti skatinančią,	Patobulinta lauko edukacinė aplinka vaikų žaidimams ir	Įsigyta ir sumontuota 1 ugdymo priemonė – kiemo įrenginys iki	2024 m. gegužės mėn. įsigyti ir sumontuoti du kiemo įrenginiai: „Laivas“

ugdymosi aplinką.	patirtinei veiklai. Organizuoti mokymus darbuotojams švietimo pagalbos kokybės stiprinimo temomis.	2024 m. gruodžio 31 d. 50 % įstaigos darbuotojų dalyvauja organizuotuose mokymuose švietimo pagalbos kokybės stiprinimo temomis iki 2024 m. gruodžio 31 d.	ir „Tiltelis“, vaikų fiziniam aktyvumui skatinti. Lauko erdvėje pakabinome QR plakatą „Paukščių balsai“ ir mobilų plakatą „Lietuvos medžiai“. 100% ikimokyklinio ugdymo mokytojų padėjėjų, dirbančių su SUP vaikais, dalyvavo VŠĮ „Trakų centro“ organizuotuose kvalifikacijos kėlimo kursuose „Mokytojo /mokinio padėjėjo veikla įtraukiojo ugdymo kontekste“. 50% švietimo pagalbos specialistų dalyvavo seminare „Įtraukiojo ugdymo modelio kūrimas įstaigoje“. 100% mokytojų dalyvavo nuotoliniuose mokymuose „Kaip paruošti vaikus ir aplinką SUP turinčio vaiko atėjimui į grupę“ ir „Specialiųjų ugdymosi poreikių turintys vaikai: ką daryti mokytojams ir kaip komunikuoti su tėvais“.
1.3. Stiprinti mokyklos bendruomenės mokymosi ir dalijimosi gerąja patirtimi tradicijas.	Teigiamo mikroklimato kūrimas. Darbuotojų įtraukimas į mokyklos savivaldą, darbo grupes. Seminarų, mokymų, paskaitų organizavimas bendruomenei.	Tęsimos ir plėtojamos bendruomenės tradicinės šventės, įvairios veiklos. Per metus organizuotos ne mažiau kaip 2 šventės bendruomenei, kuriose dalyvauja 55% bendruomenės narių. Darbuotojai nuolat įtraukiami į darbo grupes planuojant mokyklos veiklą, šventiniuose renginiuose, projektinėse veiklose, aktyviai dalyvauja 60	Per metus organizuotos 4 tradicinės šventės: „Sveikas, rugsėji“, „Troškinio ragautuvės“, „Žibintų vakaras“, „Žiema, bėk iš kiemo“. Jose dalyvavo 70% bendruomenės narių. 70% mokytojų aktyviai dalyvavo darbo grupėse (ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo, sveikatos stiprinimo programos rengimo, festivalio „Fantazijos šalyje 2024“ organizavimo ir kt. grupėse), planuojant

		%. Kiekvienas darbuotojas ne mažiau 10 akad. val. tobulina kvalifikaciją pagal asmeninį poreikį. Mokytojai bendradarbiaudami dalijasi patirtimi vieni su kitais. Metodiniuose susirinkimuose pristato savo darbo sėkmingas patirtis.	mokyklos veiklą. 95% mokytojų aktyviai dalyvavo mokyklos šventiniuose renginiuose, projektinėse veiklose. Visi mokytojai bendradarbiaudami tarpusavyje dalinasi sėkmingai taikoma ugdymo procese patirtimi. 4 mokytojai savo darbo patirtį pristatė metodiniuose susirinkimuose.
1.4. Finansinis raštingumas, finansinių išteklių racionalus, ekonomišką, rezultatyvų panaudojimas	Pakeista įstaigos darbo apmokėjimo sistema, kurioje privaloma nurodyti, kad kiekvienas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo Nr. XIII-198 pakeitimo įstatyme numatytas darbo užmokesčio padidėjimas, priemonės, skatinimo priemonės, piniginės išmokos gali būti skiriamos tik tuo atveju, jeigu tam užtenka įstaigai skirtų darbo užmokesčio asignavimų.	Iki 2024 m. sausio 25 d. pakeista įstaigos darbo apmokėjimo sistema. Visi darbuotojai supažindinti pasirašytinai.	2024 m. sausio 10 d. įsakymu V-13 patvirtintas „Vilniaus lopšelio-darželio „Rytas“ darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos aprašas“. Visi darbuotojai supažindinti pasirašytinai. 2024 m. rugsėjo 26 d. įsakymu V-76 patvirtintas „Vilniaus lopšelio-darželio „Rytas“ darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos aprašas“. Visi darbuotojai supažindinti pasirašytinai. Kartą per ketvirtį analizuojamos ir vertinamos įstaigos sąmatos. Racionaliai, ekonomiškai ir rezultatyviai naudojami įstaigos finansiniai ištekliai. Nebuvo lėšų trūkumo biudžetinių metų gale.
1.5. Aktyvinti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais.	Dalyvaujama respublikiniuose ir ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų projektuose. Tęsimas bendradarbiavimas su Vilniaus miesto Lazdynų mikrorajono,	5-6 m. 60% vaikų dalyvauja dviejuose projektuose iki 2024 m. gruodžio 31 d. Dalyvauta dviejuose Lazdynų mikrorajono bendruose renginiuose, suorganizuotas vienas renginys Lazdynų „Ryto“ bendruomenei	90% 5-6 m. vaikų dalyvavo 5 projektuose: „Vėrinys mamai“, „Čiuožimas – mūsų laisvalaikis“, „Ikimokyklinukų žiemos olimpiada 2024“, „Sportinių kelių šokis“, „Europos mokyklų sporto diena 2024“.

	respublikos ikimokyklinėmis įstaigomis. Atnaujinamos bendradarbiavimo sutartys su esamais socialiniais partneriais. Ieškoma naujų socialinių partnerių.	iki 2024 m. gruodžio 1 d.. Atnaujintos 5 ir pasirašytos 2 bendradarbiavimo sutartys su socialiniais partneriais iki 2024 m. spalio 31 d.	90% bendruomenės narių dalyvavo Lazdynų „Ryto“ bendruomenės organizuotose renginiuose: „Moliūgų labirintas 2024“, „Margos Kalėdos“. 50% Lazdynų „Ryto“ bendruomenės narių dalyvavo įstaigos organizuotuose renginiuose : „Žiema, bėk iš kiemo“, „Joninės“. Iki 2024 m. spalio 31 d. atnaujintos bendradarbiavimo sutartys su Greitojo čiuožimo asociacija, Lazdynų „Ryto“ bendruomene, VŠĮ „Mažieji šnekučiai“, VŠĮ „Sostinės krepšinio mokykla“, karate klubu „Toshi“, šokių studija „Motus“, Vilniaus lopšeliu-darželiu „Žilvitis“, Vilniaus lopšeliu-darželiu „Ažuolas“, Vilniaus „Žilvinėlio“ lopšeliu- darželiu. Pasirašytos sutartys su Vilniaus lopšeliu-darželiu „Obelėlė“, Vilniaus lopšeliu-darželiu „Nykštukas“, Vilniaus lopšeliu-darželiu „Žiburėlis“.
--	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Vilniaus lopšelis-darželis „Rytas“ pripažintas sveikatą stiprinančia mokykla.	Sveikatos stiprinimas bendruomenės narių tarpe, didelis dėmesys vaikų fiziniams

	aktyvumui.
3.2. Valstybės maisto ir veterinarijos tarnybos patikrinimo metu nukrypimų nebuvo rasta. Įstaigai skirta 5 balai.	Remiantis atlikto patikrinimo įvertinimu, įstaigos higienos būklė puiki.
3.3. Įrengti automatizuotos sistemos vartai, įdiegta įėjimo kontrolė.	Saugios aplinkos užtikrinimas.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius ☒
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius ☐

6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių ☐
---	--

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Strateginio mąstymo ir pokyčių valdymo.
7.2. Gebėjimo dirbti komandoje, įgalinimas ir delegavimas.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1 Siekiant pagerinti ugdymo kokybę, tęsti ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimą.	Tęsti sklandų ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimą. Tikslingas tėvų informavimas ir švietimas.	Iki 2025 m. liepos 31 d. atnaujinta ir patvirtinta Vilniaus lopšelio-darželio „Rytas“ ikimokyklinio ugdymo programa. Iki 2025 m. rugsėjo 1 d. programos atnaujinimo darbo grupė, parengia atnaujintos programos pristatymą su kuriuo supažindina tėvus per rudens susirinkimus. Nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. visi mokytojai dirba pagal atnaujintą ikimokyklinio ugdymo programą.
8.2 Gerinti ugdymo kokybę specialiųjų poreikių vaikams.	Diegti įtraukiojo ugdymo metodus, kurie skatintų vaiko iniciatyvą ir saviraišką, ugdymosi pasiekimų bei individualios pažangos gerinimą. Sukurti funkcionalias, stimuliuojančias ugdymosi erdves.	Iki 2025 m. gruodžio 1 d. skelbti konkursą į laisvas 2 pagalbos specialistų vietas. Pagal poreikį (2-4 kartus) vykdomos tikslinės konsultacijos su Vilniaus miesto pedagoginės psichologinės tarnybos paskirtu įstaigai kuratoriumi. Ne mažiau kaip 2 kartus per metus aptariami vaikų individualūs poreikiai. Atsižvelgiant į individualius vaikų poreikius, raidos sutrikimo specifiką, 7 vaikams turintiems didelius spec. poreikius, parengti individualios pagalbos planai, pritaikytas ugdymo turinys, aplinka. Individualios pagalbos planai aptariami su ugdytinių tėvais. Įstaigos aplinka papildyta

		įtraukiojo ugdymo priemonėmis (struktūruota dienotvarkė, veiklos eiga, vizualinės pagalbos kortelės ir kt.).
8.3 Stiprinti žmogiškuosius išteklius, teikiamų paslaugų kokybę.	Atnaujinti 5 tvarkos aprašus. Efektyvaus darbo su EcoCost, Tasker, Active Vilnius, ŠVIS, SPIS ir kt. sistemomis užtikrinimas. Padidėjusi tėvų (globėjų) labai gerai ir gerai (apklausos būdu per el.dienyną „Mūsų darželis“) vertinančių ugdymo kokybę įstaigoje, dalis.	Tvarkos aprašai parengti, suderinti su darbo taryba, patvirtinti bei paskelbti įstaigos internetiniame puslapyje www.darzelisrytas.lt iki 2025 m. gruodžio 1 d. Su tvarkomis supažindinti visi įstaigos darbuotojai. Paskirti atsakingus asmenis darbui su EcoCost, Tasker, Active Vilnius, ŠVIS, SPIS ir kt. sistemomis. Vykdyti stebėseną ir kontrolę ar pavestos funkcijos atliekamos nustatytais terminais ir tvarka. Labai gerai ir gerai ugdymo kokybę vertinančių tėvų procentinis pokytis + 2 proc.
8.4 Tobulinti pedagoginės praktikos kokybę, diegiant veiksmingas praktikas.	Mokytojai skatinami diegti inovacijas. Atnaujintas ugdymo planavimas pagal patvirtintą ikimokyklinio ugdymo programą. Įgyvendinami respublikiniai miesto, mokyklos projektai. Patobulinta STEAM ugdymo(si) praktika.	4 mokytojai pasidalins gerąja inovacijos diegimo praktika įstaigoje. Nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. 100% mokytojų ugdomąją veiklą planuoja pagal patvirtintą ikimokyklinio ugdymo programą. Įgyvendinti vieną respublikinį projektą. 80 % mokytojų iki 2025 m. gruodžio 1 d. dalyvauja seminaruose, kursuose, diskusijose apie STEAM taikymą ugdyme.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

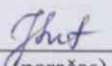
9.1.Žmogiškieji ištekliai.
9.2.Teisės aktų pasikeitimai.
9.3.Finansiniai ištekliai.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Metinė ataskaita viršija lūkesčius. Direktorė įvykdė visas užduotis, įgyvendino numatytus tikslus bei įvykdė planuotas bei neplanuotas veiklas.

Jaučiama iniciatyva, įgyvendinant švietimo ugdymo prioritetus, taikomos pažangios pedagoginės praktikos, plėtojamos inovacijos. Siūlome ir toliau siekti ugdymo kokybės, gerinti lauko ir vidaus aplinkas, telkti visą įstaigos bendruomenę vaiko gerovės užtikrinimui.

Mokyklos tarybos pirmininkė
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)


(parašas)

Jūratė Surudienė
(vardas ir pavardė)

2025 02 04
(data)

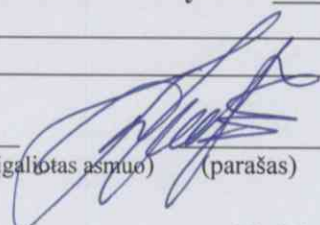
11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

*Įvykdytos visos užduotys ir kai kurie
vertinimo rodikliai viršyti, gebėjimai
atlikti pareigybės aprašyme nustatytas
funkcijas vertinami puikiai.*

Mačionė

(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens)

(parašas)



Donelade Meišėlytė

(vardas ir pavardė)

2025-02-17

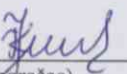
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

Viršijantis lūkesčius

Susipažinau.

Dirėdora
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

Jurgita Kudolienė
(vardas ir pavardė)

2025-03-21
(data)